

De Damiaanschool

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouders, verzorgers en geïnteresseerden,

De basisschooltijd vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Een keuze maken voor een basisschool is daarbij een belangrijke beslissing. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders/verzorgers die kinderen op onze school hebben en voor degenen die interesse hebben, zodat u zich een goed beeld kunt vormen en een weloverwogen keuze kan maken.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Alle belangrijke informatie van de school vindt u ook op onze website www.damiaanschool.nl.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Damiaanschool Centrum,

Kees van Garderen (directeur a.i.)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Damiaanschool
Rozenstraat 21
3702VM Zeist

☎ 0306918394
🌐 <http://www.damiaanschool.nl>
✉ info@damiaanschool.nl

Extra locaties

locatie Leliestraat

Leliestraat 21
3702CA Zeist

☎ 0306925409

Hier zijn de groepen 6 t/m 8 gevestigd.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Interim directeur	Kees van Garderen	info@damiaanschool.nl

Schoolbestuur

Het Sticht, Sticht. Katholiek/Algemeen Bijz.
Primair Onderw.
Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 1771

<http://www.hetsticht.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband PO Zuidoost Utrecht

Aantal leerlingen

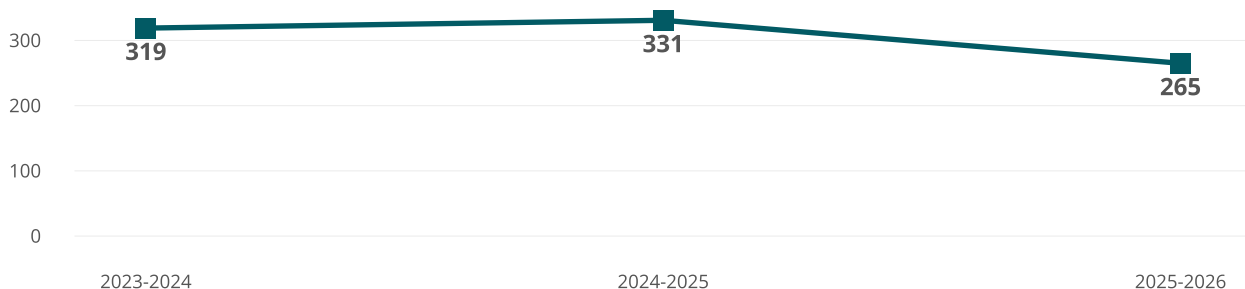
2025-2026
265

De Damiaanschool Centrum telt momenteel ongeveer 310 leerlingen. Er zijn twee locaties: locatie Rozenstraat (groep 1-5) en locatie Leliestraat (groep 6-8). Er is een daling te zien in het leerlingenaantal dat is conform de demografische verwachtingen van de wijk waarin de Damiaanschool staat. Dit is te wijten aan de vergrijzing en de afname van het geboortecijfer in de wijk. Naar verwachting stabiliseert het leerlingenaantal de komende jaren.

De leerlingpopulatie op het centrum is gemengd en een afspiegeling van de wijk.

We zijn verbonden met twee BSO's. BSO Kind & Co is in ons pand op de Rozenstraat gevestigd. BSO Kindergarden is gevestigd op de Hortensialaan.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Betrokkenheid

Respectvolle omgang

Verantwoordelijk voor elkaar

Samenwerking

Missie en visie

'Samen groeien en vanuit eigen kracht leren bloeien' kenmerkt onze visie. Vanuit Opbrengstgericht Passend Onderwijs (OPO) willen we dat kinderen zich leren ontwikkelen met al hun mogelijkheden en talenten. Op onze school bieden we een passend onderwijsprogramma voor de hele leerlingpopulatie en halen we het maximale uit de leerlingen door goed en gedifferentieerd les te geven. Veiligheid en welbevinden van de leerlingen staan daarbij voorop.

Het onderwijs wordt gekenmerkt door differentiatie binnen het leerstofjaarklassensysteem, maar er wordt ook groepsdoorbrekend gewerkt. Het team van De Damiaanschool Centrum daagt de leerlingen uit vanuit hun leerbehoefte en maakt hiermee het onderwijs passend binnen onze mogelijkheden. Er is veel aandacht voor de eigen verantwoordelijkheid en zelfstandige rol van leerlingen. De leerkrachten krijgen daarbij steeds meer een coachende rol, en werken doorlopend aan verdere professionalisering.

Naast de pedagogische, didactische begeleiding en sociaal-emotionele ontwikkeling, leggen we ook de basis voor een positieve, maatschappelijke betrokkenheid d.m.v. burgerschapsvorming.

Ouderbetrokkenheid staat bij ons hoog in het vaandel. Een goede samenwerking tussen school en ouders komt leerlingen ten goede.

Identiteit

Wij zijn een katholieke basisschool. Levensbeschouwelijke ontwikkeling is dan ook een onderdeel van de activiteiten op school. Wij praten met kinderen over waarden en normen, die voortkomen uit katholieke tradities, maar ook uit andere levensbeschouwelijke overtuigingen.

Trefwoord

Op De Damiaanschool Centrum maken wij gebruik van de methode 'Trefwoord'. Trefwoord is een methode voor levensbeschouwelijke vorming in de basisschool en wil kinderen begeleiden en ondersteunen bij het verkennen, bewustmaken en verrijken van hun wereld. Centraal in Trefwoord staat de leefwereld van kinderen. Kinderen worden uitgedaagd om aan de hand van eigentijdse verhalen en Bijbelverhalen na te denken over levensbeschouwelijke thema's.

We nemen de kinderen mee op ontdekkingsstocht waarin verwondering, verbeelding en verbinding centraal staan. Een uitdaging die zinvol en soms spannend is, maar daarom ook vooral speels en leuk.

Diverse levensbeschouwingen

Daarnaast willen we kinderen respect voor andere geloofsovertuigingen en levensbeschouwingen bijbrengen, zodat zij actief leren meewerken aan de humanisering van hun omgeving. Iedereen die zich kan vinden in onze identiteit en het onderwijs dat we bieden, is welkom op De Damiaanschool Centrum. Dat betekent dat wij verwachten dat alle leerlingen meedoen aan de activiteiten die te maken hebben met onze identiteit, zoals de vieringen in de kerk en het luisteren naar Bijbelverhalen die worden gelezen vanuit de kinderbijbel.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De samenstelling van de groepen gebeurt in principe volgens het leerstofjaarklassensysteem (groepering op basis van leeftijd).

Combinatiegroepen kunnen worden gemaakt op basis van ons leerlingenaantal. Ook in de combinatiegroep zal er worden gewerkt volgens het leerstofjaarklassensysteem.

Op didactisch niveau wordt er ook groepsdoorbrekend gewerkt. Bij de kleutergroepen worden groep 1 en 2 altijd gecombineerd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kleuterontwikkeling (taal/rekenen)	 10 u 45 min	 10 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Spel / leerontwikkeling	 10 u 15 min	 10 u 15 min

In de kleutergroepen wordt er gewerkt met Sil op school.

Met Sil op school wordt de totaalontwikkeling van kinderen in groep 1 en 2 gestimuleerd. Het accent ligt op de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarnaast is iedere activiteit gekoppeld aan een vakgebied (wetenschap en techniek, biologie, wereldoriëntatie, beeldende vorming, sport en (buiten)spel, verkeer, muziek/drama/dans). Tevens zijn er activiteiten waarin begeleid rollenspel of voorlezen centraal staat. Iedere activiteit is volgens een vaste opbouw uitgewerkt.

De thema's duren zes weken. Er is veel ruimte om de thema's uit te diepen. Ook is er bij elk thema materiaal aanwezig om de ouders te stimuleren om mee te doen met het thema. Tips voor thuis, filmpjes, platen etc.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	5 u 00 min	3 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
DIVERS	2 u 30 min	2 u 30 min	4 u 00 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min

Totale onderwijstijd voor alle leerjaren is dus 25 uur per week.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Het team van de Damiaan Centrum telt 25 groepsleerkrachten. Daarnaast hebben we de beschikking over 1 leraarondersteuner (2 dagen/week), 1 RT-er (2 dagen/week) en 1 (vrijwilliger) conciërge. Ook wordt de hulp ingezet van vrijwilligers voor het beheren van de bibliotheek en extra lezen met leerlingen.

De school wordt aangestuurd door het managementteam bestaande uit:

- directeur
- 2 kwaliteitscoördinatoren (voorheen ib-ers genoemd)
- 3 bouwcoördinatoren

Kenmerkend voor het team is grote betrokkenheid bij het onderwijs aan de leerlingen. Andere kenmerken zijn: goede samenwerking, ontwikkelingsgericht, humor, diversiteit, kennis en ervaring, professioneel, bruisend, specialistisch en een open sfeer.

Professionalisering is een belangrijk aspect in ons team. Naast teamscholingen worden er veel opleidingen en cursussen gevolgd passend in de school- en persoonlijke ontwikkeling.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Groepsleerkrachten worden bij langdurige ziekte en/of afwezigheid vervangen door inzet van eigen personeel of externe invalkrachten vanuit de invalpools waarbij Het Sticht is aangesloten.

Bij kortdurende ziektevervangings zal worden gekozen om de leerlingen te verdelen over de andere groepen of verzoeken we ouders de kinderen thuis te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

De Damiaanschool Centrum krijgt peuters vanuit diverse peuterspeelzalen en kinderdagverblijven in Zeist. We nemen deel aan een netwerk van professionals die allen te maken hebben met basisscholen en peuterspeelzalen die het predicaat VVE hebben. In dat overleg worden procedures afgesproken over de overdracht van peuterspeelzaal naar basisschool. Doel: het bevorderen van een goede doorgaande lijn in de ontwikkeling van het jonge kind.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De visie van de Damiaanschool is weergegeven in onze visieboom. Deze geeft de verschillende dimensies van ons schoolconcept weer:

Levensbeschouwelijke dimensie

Doelstellingen:

1. Kinderen staan open voor een diepere dimensie in het leven vanuit hun eigen belevingswereld.
2. Kinderen maken kennis met de katholieke geloofstraditie.
3. Kinderen leren de dialoog aan te gaan met andersdenkenden, mensen met andere geloofstraditie en/of cultuur en niet-gelovigen, waardoor zij zich ontwikkelen op levensbeschouwelijk en religieus gebied.
4. Ze worden vertrouwd met symbolen, geloofstaal, Bijbelverhalen, rituelen en vieringen.

Maatschappelijke dimensie

Doelstellingen:

1. Kinderen gaan met respect om met verschillen in onze multiculturele en multidimensionale (seks, leeftijd, geaardheid, status en beperking) samenleving.
2. Kinderen leren altruïstisch en democratisch denken en worden weerbaar en zelfredzaam.
3. De oudertevredenheid en leerlingtevredenheid scoort voldoende tot goed en bepaalt mede welke prioriteiten worden gesteld binnen de schoolontwikkeling.

Pedagogische dimensie

Doelstellingen:

1. Kinderen en leerkrachten ervaren een veilige leer- en werkomgeving, waarin zij tot ontwikkeling komen.
2. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt gemonitord, waarna analyses hiervan medebepalend zijn voor ons pedagogisch handelen.
3. Kinderen ontwikkelen vaardigheden op het gebied van zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en samenwerken.
4. Kinderen zijn in staat een gefundeerde eigen mening te vormen. Zij kunnen deze op respectvolle wijze met anderen delen en in dialoog treden.
5. Kinderen worden gestimuleerd tot evalueren en reflecteren op zowel proces, product en gedrag.

Onderwijskundige dimensie

Doelstellingen:

1. Er wordt een leerlijn opgesteld en uitgevoerd omtrent zelfstandig leren, met als pijlers: taakaanpak, plannen, reflecterende vaardigheden ontwikkelen en verantwoordelijkheid nemen.
2. Er wordt met een rijk aanbod van verschillende onderwijsvormen gewerkt, waaronder gedifferentieerd onderwijs, groep- en school doorbrekend onderwijs, bewegend leren, onderzoekend leren en het ontwikkelen van en werken met 21st century skills.
3. Er wordt op frequente basis samengewerkt met andere scholen bij het vormgeven van het onderwijs omtrent meer- en hoogbegaafden.

Schoolorganisatorische dimensie

Doelstellingen:

1. De Damiaanschool is een lerende organisatie met een professionele cultuur, waarin ruimte is voor de professionele dialoog, het geven en ontvangen van feedback en professionele ontwikkeling.
2. Er wordt consistent gewerkt vanuit het schoolplan en de jaarplannen.
3. De Damiaanschool is een opleidingsschool die studenten, ongeacht niveau (vmbo tot universiteit) opleidt tot bekwaame professionals.
4. De Damiaanschool werkt op dagelijkse basis aan een efficiënte en effectieve kwaliteitszorg, waarbij het hele team betrokken is.
5. Er wordt gewerkt met ontwikkelteams voor verschillende vakgebieden met geschoolde vakspecialisten.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij prioriteren de doelen uit dit schoolplan en deze nemen wij in een jaarplan op. Dit jaarplan verwoordt aan welke doelen wij dat schooljaar werken en welke subdoelen hieruit voortvloeien. Aan het eind van het schooljaar evalueren wij deze doelen. Daarna stellen wij een nieuw jaarplan op met nieuwe doelen uit het schoolplan en met doelen die volgens het vorige jaarplan nog niet zijn gerealiseerd.

Tevens zetten wij de doelen uit in het tijdsbestek van een schooljaar, waarbij wij benoemen hoe- en door wie er aan het doel wordt gewerkt.

Bij het schoolplan en jaarplan werken wij volgens het cyclische model van plan/do/check/act.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Op De Damiaanschool Centrum werken we vanuit de afspraken die gemaakt zijn binnen het samenwerkingsverband ZOUT. Een samenwerkingsverband is een regionaal netwerk van scholen dat ervoor zorgt dat alle kinderen passend onderwijs krijgen, met de ondersteuning die zij nodig hebben. We gaan uit van verschillen tussen kinderen en sluiten zo goed mogelijk aan bij hun onderwijsbehoeften. Onze ondersteuning begint bij preventief en kwalitatief goed onderwijs voor alle kinderen. Een duidelijke structuur, vaste routines en een positief pedagogisch klimaat zorgen voor rust en veiligheid in de stamgroep. Door doelgerichte instructie, differentiatie en een rijk aanbod zorgen we ervoor dat ieder kind zich gezien en uitgedaagd voelt, en zo goed mogelijk mee kan komen in de groep. We werken handelings- en opbrengstgericht: doelbewust, systematisch en met regelmatige evaluaties. Ondersteuning wordt planmatig georganiseerd volgens de cyclus van Handelingsgericht Werken. We analyseren wat een kind nodig heeft, stellen doelen, bieden passende begeleiding en evalueren de voortgang. De intern begeleider bewaakt dit proces en stemt samen met de groepsleerkracht en, waar nodig, de ondersteuner af welke ondersteuning het best past.

We bieden ondersteuning op verschillende niveaus:

Ondersteuningsniveau 1 – in de eigen klas.

De groepsleerkracht biedt gedifferentieerd en doelgericht onderwijs aan alle kinderen. Er is aandacht voor verschillen door middel van verlengde instructie, extra oefentijd, herhaling en verrijking. Denk aan begeleiding inoefening bij rekenen of spelling, extra leestijd voor technisch lezen, of uitdagend werk voor kinderen die meer aankunnen. Preventie staat hier centraal: door goed onderwijs en tijdige signalering voorkomen we dat achterstanden ontstaan.

Ondersteuningsniveau 2 – extra hulp in de klas.

Wanneer een kind tijdelijk meer begeleiding nodig heeft, wordt extra ondersteuning geboden in de klas. Dit gebeurt door de leerkracht, ondersteuner of vrijwilligers, bijvoorbeeld in kleine groepjes bij technisch lezen, spelling of rekenen. Ook bij lichte gedragsvragen of ondersteuningsbehoeften op het gebied van werkhouding of concentratie wordt op dit niveau gericht geholpen.

Ondersteuningsniveau 3 – specifieke begeleiding op school.

Als er meer nodig is, biedt de ondersteuner gerichte begeleiding, meestal in kleine groepjes of individueel. Dit kan gaan om intensieve oefening bij technisch lezen of dyslexie, ondersteuning bij rekenen of gedrag, of begeleiding bij leren plannen en organiseren. De intern begeleider coördineert deze ondersteuning en stemt af met ouders.

Ondersteuningsniveau 4 – externe begeleiding.

Wanneer de ondersteuning binnen school niet voldoende is, werken we samen met externe partners zoals het samenwerkingsverband ZOUT, logopedisten, orthopedagogen of gedragsspecialisten. Ook bij trajecten rondom dyslexieonderzoek, spraak-taalontwikkeling of gedragsbegeleiding betrekken we deze specialisten. Samen zorgen we voor tijdige en passende ondersteuning, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. We betrekken ouders actief bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van ondersteuningsplannen. Zo werken we samen aan de groei en ontwikkeling van elk kind – vanuit de overtuiging dat ieder kind kan leren en zich kan ontwikkelen binnen een veilige, stimulerende omgeving.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De dyslexiespecialist is op de hoogte van de laatste ontwikkelingen op het gebied van dyslexie, onderzoek en behandeling.

De interne begeleiders (teamleider zorg) zijn de spil in de zorg voor alle leerlingen op het gebied van leren en welbevinden.

De rekenspecialist houdt het rekenonderwijs op een hoog niveau door te monitoren, coachen en materialen te beheren.

De remedial teacher helpt individuele kinderen bij hun specifieke onderwijsbehoeften.

De specialist meer- en hoogbegaafdheid coördineert het onderwijs aan deze groep leerlingen en coacht de leerkrachten en leerlingen.

De ICT-specialist zorgt voor het beheer en onderwijsontwikkeling op het gebied van ICT.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Voor omschrijving: zie andere aandachtsgebieden

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gymnastiek

De vakleerkracht gymnastiek heeft korte lijnen met de leerkrachten over de motorische en lichamelijke ontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

1. Taalonderwijs meer afstemmen op meer-/anderstaligen en nieuwkomers middels ondersteuning van Expertisecentrum Nieuwkomers onderwijs.
2. Rekenaanbod in middenbouw afstemmen op leerlingpopulatie middels inzet rekenwerkgroep.
3. Burgerschapsvorming zichtbaar maken in alle groepen en algemene ruimtes. Een onderdeel hiervan is het starten met DIGIT PO (aanpak digitale geletterdheid).
4. Middels GRIP (**g**roepsdoorbroken, **r**eële maar hoge verwachtingen, **i**nstructie op maat, **p**articiperen) leerlingen meer passend onderwijs bieden. Talenten van kinderen komen hierbij meer tot hun recht.

Inbreng en invloed van leerlingen

De inbreng van leerlingen wordt meegenomen tijdens de evaluaties van de lessen. Ook gaan de leerkrachten met de leerlingen in gesprek over de doelen waar ze de komende periode aan willen werken. Dit doen we o.a. tijdens het startgesprek, rapportgesprek, tijdens de kanjertraining en in de plus-klas.

Hoorrecht leerlingen:

Onze school vindt de mening van leerlingen belangrijk. Leerlingen hebben het recht om gehoord te worden over hun eigen ondersteuning en de wijze waarop het onderwijs wordt vormgegeven. Wij betrekken leerlingen actief bij hun ontwikkelingsperspectief (OPP), als zij dit hebben, en bespreken wat zij nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Jaarlijks evalueren wij met de leerlingenraad hoe zij de basisondersteuning ervaren en wat verbeterpunten zijn. De leden van deze leerlingenraad bevragen hun klasgenoten hierop. Deze input nemen wij mee bij het actualiseren van het ondersteuningsprofiel en de schoolgids.

Daarnaast wordt er jaarlijks een leerlingtevredenheidsonderzoek uitgezet, door omstandigheden is dat echter afgelopen schooljaar niet gebeurd.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Een anti-pestprotocol is onderdeel van de kanjertraining. Wij noemen dit omgangs- en gedragsprotocol. Deze is opgenomen in ons schoolveiligheidsbeleid

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Naast de enquêtetool van Vensters gebruiken we ook het leerlingvolgsysteem Kanvas van de kanjertraining.

De leerlingtevredenheidspeiling (binnen Kanvas) over schoolklimaat en veiligheid, wordt jaarlijks afgenomen en besproken binnen verschillende gremia.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Bernadette Lange	b.lange@damiaanschool.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sanne Ploeg (Leliestraat)	s.ploeg@damiaanschool.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Bas Zijderveld (Rozenstraat)	b.zijderveld@damiaanschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Damiaanschool Centrum streeft naar een gelijkwaardige samenwerking met ouders, waarin ouders en het team vanuit een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid werken aan de ontwikkeling van de leerling, zowel thuis als op school.

Ouderbetrokkenheid doet ertoe. Uit onderzoek blijkt dat een goede samenwerking tussen school en ouders echt het verschil maakt voor wat betreft de ontwikkeling van de leerlingen. De school ziet ouders als een serieuze gesprekspartner. De Damiaanschool Centrum vergroot de ouderbetrokkenheid en hanteert daarbij de 10 criteria van het studiecentrum CPS.

Hoe worden ouders betrokken bij de school

- Thema/ouderavond
- Startgesprekken
- Vorderingsgesprekken
- Deelname en begeleiding van activiteiten
- Organisatie feesten en sportactiviteiten
- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging
- Inloopmomenten
- Koffie-ochtenden

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Periodieke groepsinformatie van de leerkracht via Parro
- Communicatie tussen leerkracht en ouders via Parro
- Schoolgids - schoolplan - jaarplan
- Website

Klachtenregeling

De Damiaanschool Centrum is een leefgemeenschap van kinderen, teamleden en ouders. We willen in alle openheid met elkaar communiceren. Daarom is het logisch dat de eerste actie bij de meeste klachten moet zijn: een gesprek met de direct betrokken persoon. We gaan ervan uit dat de meeste klachten in overleg met de leerkracht van uw kind en/of de intern begeleider en/of de schoolleiding kunnen worden opgelost. Als dat geen bevredigend resultaat oplevert, of als dat niet mogelijk is, dan zal een gesprek met de schoolleiding de volgende stap zijn. Lost dit gesprek het probleem niet op, dan kan het schoolbestuur een rol spelen. Pas als ook het schoolbestuur geen afdoende oplossing kan aandragen, kunnen vertrouwenspersoon en klachtencommissie ingeschakeld worden.

De Damiaanschool Centrum is voor de algemene klachtenregeling in het onderwijs en het reglement seksuele intimidatie in het onderwijs aangesloten bij de klachtencommissie van het VBKO (Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. tel:070-3568600). De procedure is opgesteld om ervoor te zorgen dat alle betrokkenen binnen de school (kinderen, ouders/verzorgers, teamleden, studenten enz.) bij serieuze klachten verzekerd kunnen zijn van een juridisch correcte werkwijze.

De coördinator sociale veiligheid is:

Mevr. Bernadette Lange b.lange@damiaanschool.nl

De aandachtsfunctionaris is:

Mevr. Mariska Koot m.koot@damiaanschool.nl

De vertrouwenspersonen van Het Sticht zijn:

Mw. Blijke Janssen telnr: 06 - 4514 4301 email: blijkejanssen@gmail.com

Dhr. Anton Stegeman Brug telnr: 06 - 1502 2647 email: antonstegeman@live.nl

PRIVACY

Op De Damiaanschool Centrum gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen waarbij wij ons houden aan de wettelijke regels van de AVG. Dit is vastgelegd in het privacyreglement [www.hetsticht.nl] van onze Stichting. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerlingengegevens worden opgeslagen in het digitaal administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Deze programma's zijn goed beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat De Damiaanschool Centrum onderdeel is van Het Sticht, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie. Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlingengegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Dit zijn de zgn. verwerkersovereenkomsten. Leerlingengegevens worden numeriek (met een getal) weergegeven en zijn voor de leveranciers niet te herleiden tot persoonsinformatie. Dit is een ingebouwde zekerheid. Ook met ondersteunende diensten worden afspraken gemaakt over privacy. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen.

Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schoolleiding. Voor het publiceren van foto's en/of video-opnames van leerlingen, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Wij verwachten ook van u als ouder dat u zorgvuldig en terughoudend omgaat met beeldmateriaal van de leerlingen. Alle relevante informatie over het privacybeleid en de contactgegevens vindt u op [de website van de school](#) en die van [Het Sticht](#).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging
- Tevredenheidspelling

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Feesten en vieringen
- Sportactiviteiten
- Begeleiding schoolreis en kamp
- Extra inzet bij onderwijsdoelen, zoals lezen en gastlessen
- Bibliotheek

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 62,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Excursies
- Pasen
- Sportactiviteiten

Er zijn geen overige schoolkosten.

Er worden geen kinderen uitgesloten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen. Als u problemen heeft met de betaling van deze ouderbijdrage, kunt u een aanvraag doen bij Stichting Leerkansen in Zeist. (stichtingleerkansenzeist.nl).



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Telefonisch:

- Leliestraat 030 69 25 409
- Rozenstraat 030 69 18 394
- Parro

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

M.b.v. het verlofformulier te downloaden op de website van de school.

Klik hier voor het [verlofformulier](#)

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Middels de tussentijdse resultaten volgen we de ontwikkeling van de school, de groepen en de individuele leerlingen. Tweemaal per jaar is er een school- en groepsbespreking om de resultaten te analyseren en evt. interventies te bepalen. Aan het eind van het schooljaar worden de ambities getoetst en waar nodig bijgesteld voor het nieuwe schooljaar. Naast deze besprekingen worden leerlingbesprekingen gehouden met de betreffende leerkrachten.

Bij de kleutergroepen wordt voor het volgen van de ontwikkeling gebruik gemaakt van de methode BOSOS. Leerkrachten voeren de observaties van alle leerlingen in dit systeem in. Op basis van deze observaties wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en de leerstof hierop afgestemd. Vanaf groep 3 hanteren we methode gebonden en niet-methode gebonden toetsen, alsmede observaties gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van elke leerling. Analyse van deze toetsen en vragenlijsten geeft de school, in combinatie met onze observaties in de groep, goed inzicht in de onderwijsbehoeften van elk kind. Hierdoor kunnen wij ons onderwijs zo goed mogelijk op de groep en de leerling afstemmen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Trend eindopbrengsten van de laatste vier schooljaren

- 2022 - 2023 87,7 bovengemiddeld (landelijk gemiddelde 79,5)
- 2023 - 2024 84,9 bovengemiddeld (landelijk gemiddelde 78,0)
- 2024 - 2025 80,8 bovengemiddeld (landelijk gemiddelde 74,0)
- 2025 - 2026 79,3 bovengemiddeld (landelijk gemiddelde 77,8)

Met de resultaten van de NIO-toets in groep 8, de resultaten vanuit het leerlingvolgsysteem (IEP) en ons beeld van de overige vaardigheden (o.a. werkhouding, sociale vaardigheden) wordt een goed 'gewogen' advies voor het VO gegeven: een pre-advies eind groep 7 en een definitief advies in groep 8 (december/januari). Zo kunnen de leerlingen en hun ouders gericht zoeken naar de juiste school van voortgezet onderwijs (open dagen).

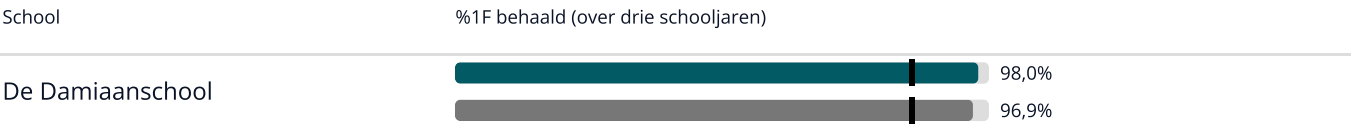
Is het toetsadvies van de doorstroomtoets hoger dan het eerder gegeven schooladvies, dan zal de school het schooladvies heroverwegen. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het schooladvies niet te verhogen. Is de uitslag van de doorstroomtoets gelijk of lager in vergelijking met het eerder afgegeven definitief schooladvies, dan blijft het schooladvies onveranderd.

Toelichting op resultaten afgelopen 4 jaar a.d.h.v. de schoolweging:

2022-2023	1F 99%	1S/2F 86%
2023 -2024	1F 100%	1S/2F 74 %
2024-2025	1F 96%	1S/2F 63 %
2025-2026	1F 98%	1S/2F 75%

Het team van de Damiaanschool Centrum is tevreden over de resultaten. Goed reken- en taalonderwijs, groeps-doorbroken instructies, onderwijsbehoeften van alle leerlingen in kaart en ondersteuning waar nodig, zijn onze pijlers. Onze ambitie is dat de resultaten van de uitstroom groep 8 liggen voor 1F op 100% en voor 1S/2F op 70% (+/-5% boven de drempelwaarde schoolweging). Deze ambitie is in de afgelopen jaren ruimschoots gehaald.

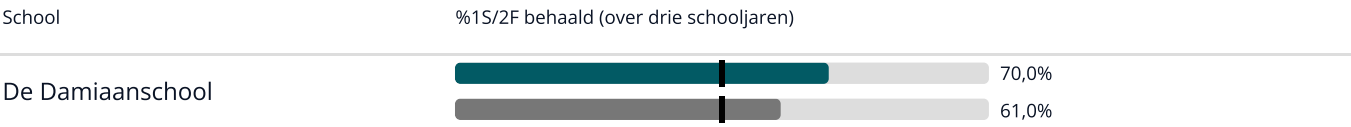
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (49,4%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Het schooladvies komt tot stand op basis van:

- De gegevens van het IEP leerlingvolgsysteem, de IEP-doorstroomtoets, en de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau)
- Resultaten die een leerling behaalt op de methode -toetsingen
- Sociaal -emotionele ontwikkeling
- Werkhouding, motivatie en zelfstandigheid
- Eventuele gegevens van andere testen die afgenomen zijn, zoals bijvoorbeeld een IQ-test

Bij het vormen van het advies zijn de volgende mensen betrokken:

- De huidige groepsleerkracht
- Leerkracht uit het voorgaande jaar (groep 7)
- Intern begeleider
- Directeur
- Indien van toepassing een ambulant begeleider of andere externe betrokkenen

IEP Doorstroomtoets

Vanaf schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets die in februari wordt afgenomen.

Eind maart melden alle leerlingen zich in dezelfde week aan bij de middelbare school. Dit gebeurt in samenwerking met de leerkracht. Hierdoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

Is het toetsadvies van de doorstroomtoets hoger dan het eerder gegeven schooladvies, dan zal de school het schooladvies heroverwegen. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het schooladvies niet te verhogen. Is de uitslag van de doorstroomtoets gelijk of lager in vergelijking met het eerder afgegeven definitief schooladvies, dan blijft het schooladvies onveranderd.

Tijdspad 2026-2027

Leerlingen kunnen vanaf november naar open dagen van de VO-scholen.

Leerlingen ontvangen voor de Kerstvakantie het schooladvies.

Leerlingen kunnen in januari naar de open dagen van de VO-scholen.

Leerlingen maken in de periode van 25 januari t/m 12 februari de doorstroomtoets.

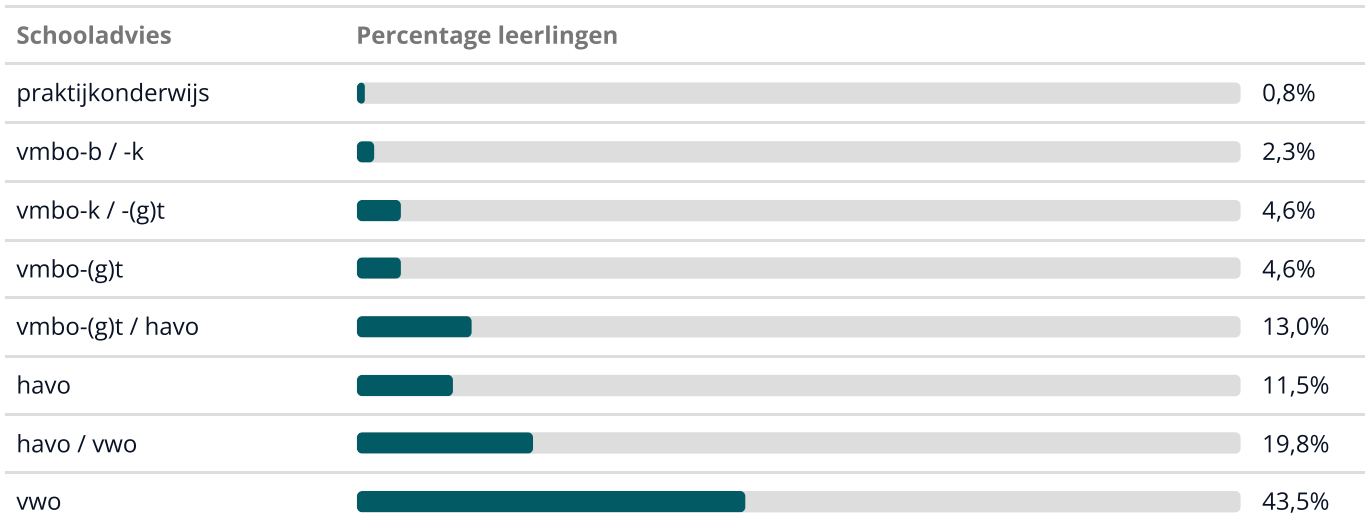
Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van de school het definitieve schooladvies.

Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, in samenwerking met de leerkracht, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

* Voor leerlingen uit het primair onderwijs (po), het speciaal onderwijs (so) en het speciaal basisonderwijs (sbo) die de overstap maken naar het vso, geldt de centrale aanmeldweek niet.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties.

Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect en waardering

Vertrouwen

Actieve burgerschapsvorming

De Damiaanschool Centrum maakt gebruik van de gecertificeerde methode kanjertraining. Het team is hierin geschoold en we mogen onszelf dan ook kanjerschool noemen.

De kanjertraining bestaat uit activiteiten waarbij de leerlingen inzicht krijgen in gedragsvormen en is bedoeld om sociale verhoudingen in een groep te laten ervaren met als doel het groepsklimaat in positieve zin te bevorderen. De sociale ontwikkeling neemt in onze school een belangrijke plaats in.

We hebben een aantal basisregels waar we in het omgaan met elkaar vanuit gaan. Uitgangspunt: je mag jezelf zijn en accepteert elkaar zoals je bent. De leerlingen proberen eerst in onderling overleg het probleem op te lossen. Mocht dat niet lukken dan kan de leerkracht daarin bemiddelen.

Het sociaal klimaat staat centraal, ook in preventief opzicht. Er wordt in de groepen structureel aandacht besteed aan de basisregels van de kanjertraining en deze worden structureel toegepast en zijn vastgelegd in een protocol. Op de website www.kanjertraining.nl kunt u de achtergronden en werkwijze van de kanjertraining lezen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

We geven op de Damiaanschool Centrum op diverse manieren vorm om de sociale opbrengsten te vergroten. Denk aan:

- Projecten en schoolbrede activiteiten waarbij zorg en aandacht voor elkaar geconcretiseerd worden.
- We nemen deel aan goededoelenacties.
- De afname van tevredenheidspeilingen (eens in de twee jaar) bij leerlingen en ouders.
- We monitoren sociale veiligheid in Kanvas.
- We hebben een actieve leerlingenraad.
- Het afnemen van Kanvas (sociaal emotionele vragenlijsten), hieruit vloeien mogelijke acties voort ten behoeve van de leerlingen.
- We volgen als team het protocol van sociale veiligheid.

6 Schooltijden en opvang

Alle informatie over buitenschoolse opvang (BSO) kunt u vinden op de website van de school: www.damiaanschool.nl

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: BSO van 14.00 tot 18.30 uur

Dinsdag: BSO van 14.00 tot 18.30 uur

Donderdag: BSO van 14.00 tot 18.30 uur

Vrijdag: BSO van 14.00 tot 18.30 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Kind en Co (in de school)** en **BSO Kindergarden**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Buitenschoolse opvang dienen ouders zelf te regelen met een BSO-organisatie naar keuze.

BSO Kind & Co is in onze locatie op de Rozenstraat gevestigd. BSO Kindergarden is tegenover de school gevestigd, locatie Hortensialaan.

De leerkrachten lunchen met de kinderen van hun groep.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede Vrijdag en Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Studiedagen:

16 september

2 november

25 januari

11 maart

14 april

4 juni

23 juni

Eerder uit:

17 en 18 december om 12.00 uur uit

16 juli om 12.00 uur uit

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Team Damiaanschool	alle dagen	8.00 - 8.30 en 14.30 - 16.30

Ouders kunnen de leerkracht ook contacten via Parro.